

## ДОГОВОР № \_\_\_\_

### НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ТЕХНИКИ С ЭКИПАЖЕМ

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Автономная некоммерческая организация «Кинопарк»** (АНО «Кинопарк»), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице **Должность, Ф. И. О. \_\_\_\_\_**, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и **Наименование организации \_\_\_\_\_**, именуемое/ый/ая в дальнейшем «Исполнитель», в лице **Должность, Ф. И. О. \_\_\_\_\_**, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», в соответствии с пунктом 26.11 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд АНО «Кинопарк», утверждённого Приказом от 10.11.2025 г. №01-ПР-169/25, на основании результатов Протокола рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, а также подведения итогов закупки № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.2025 г., заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги **по предоставлению специализированной техники с экипажем** (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.

1.2. Место, срок, объем, содержание и виды оказываемых Услуг указаны в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору, далее – Техническое задание) и в Заявках Заказчика, составленных по форме Приложения № 1 к Техническому заданию (далее – Заявка).

## 2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Максимальное значение Цены Договора составляет **5 000 000 (Пять миллионов) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20% в размере 83 333 (Восемьдесят три тысячи триста) рублей 33 копейки**. Цена Договора составляет сумму цен оказанных Услуг (далее – Цена Договора) по заявкам Заказчика в рамках Договора (далее – Заявка). Цена единицы Услуги определена Расчетом цены Договора (Приложение № 2 к Договору, далее – Расчет Цены Договора) и включает в себя все налоги, сборы, затраты, издержки, иные обязательные расходы и платежи Исполнителя, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением Договора. Любое превышение максимального значения Цены Договора должно быть оформлено Сторонами в виде дополнительного соглашения, в противном случае Исполнитель не вправе требовать оплаты такого превышения.

2.2. Оплата по Договору осуществляется в следующем порядке:

2.2.1. Авансовый платеж не предусмотрен.

2.2.2. Заказчик оплачивает оказанные и принятые по Заявкам Услуги.

Оплату за оказанные и принятые Услуги по соответствующим Заявкам, Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя, в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных Услуг по соответствующим Заявкам, составленного по форме Приложения № 5 к Договору (далее – Акт), на основании оригинала счета и Акта.

2.2.3. Оригинал счета на оплату за оказанные и принятые Услуги по соответствующим Заявкам Исполнитель направляет Заказчику в 1 (Одном) экземпляре **[в случае если Исполнитель является плательщиком НДС:]**, а также выставляет счет-фактуру в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

2.3. Цена Договора, указанная в пункте 2.1 настоящего Договора, является твердой и изменению не подлежит, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

2.4. Все платежи по Договору осуществляются Заказчиком в рублях Российской Федерации в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, реквизиты которого указаны в разделе «Адреса, реквизиты и подписи Сторон» Договора, на основании оригинала счета, выставленного Исполнителем.

2.5. Обязательства Заказчика по оплате за фактически оказанные Исполнителем и принятые Заказчиком Услуги, считаются исполненными с даты списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.6. Стороны обязуются по первому требованию одной из Сторон, налоговых органов или иных проверяющих и контролирующих органов, предоставить надлежащим образом заверенные копии документов, относящихся к исполнению обязательств по Договору и подтверждающие гарантии и заверения (если применимо), указанные в Договоре, в срок не превышающий 3 (Три) рабочих дня с даты получения соответствующего запроса другой Стороны.

2.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, Заказчик вправе произвести оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

2.9. Заказчик вправе изменить (увеличить или уменьшить) не более чем на 10% (десять процентов) предусмотренный Договором объем Услуг. При изменении объема Услуг Цена договора изменяется по соглашению Сторон так же не более чем на 10% (десять процентов).

### **3. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

3.1. Сроки оказания Услуг по Договору указаны в Техническом задании.

3.2. Исполнитель вправе досрочно оказать Услуги, предусмотренные Договором, только по письменному согласованию с Заказчиком.

### **4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

4.1. Не позднее рабочего дня, следующего за днем завершения оказания Услуг, Исполнитель направляет в свободной форме уведомление Заказчику о факте завершения оказания Услуг.

Не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после завершения оказания Услуг за отчетный период по соответствующим Заявкам Исполнитель представляет Заказчику с сопроводительным письмом на бумажном носителе и записанные на USB-накопитель оригиналы надлежаще оформленных и подписанных Исполнителем следующих отчетных документов (далее – Отчетные документы) по соответствующим Заявкам:

- Акт сдачи-приемки оказанных услуг по форме согласно Приложению № 5 к Договору в 2 (двух) экземплярах;

- Надлежащим образом оформленные путевые листы, согласно Техническому заданию;

- Отчет об оказанных услугах по Договору по форме согласно Приложению № 3, составленный согласно утвержденному Сторонами Регламенту составления отчета об оказанных услугах (Приложение № 4 к Договору) в 2 (двух) экземплярах;

**Стороны договорились о том, что отчетный период оказания услуг и предоставления отчетных документов составляет 10 (десять) календарных дней начиная со дня выполнения Услуг по Заявке № 1.**

4.2. Заказчик не обязан приступать к рассмотрению представленных Исполнителем документов ранее установленного пунктом 4.1 настоящего Договора срока.

4.3. Заказчик в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения Отчетных документов, обязуется рассмотреть их и осуществить приемку оказанных Услуг по Договору на предмет соответствия их объема и качества требованиям, изложенным в Договоре и приложениях к нему, а также подписать каждый Отчетный документ в 2 (Двух) экземплярах и передать (нарочным или заказным письмом с уведомлением) по 1 (Одному) экземпляру каждого Отчетного документа Исполнителю, либо представить Исполнителю

мотивированный отказ от приемки оказанных Услуг и подписания Акта и/или замечания к Отчетным документам и/или запрос о предоставлении разъяснений о результатах оказанных Услуг.

Заказчик также вправе передать Исполнителю запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных Услуг и/или мотивированный отказ от подписания Отчетных документов (вместе или по отдельности) с перечнем выявленных недостатков и сроков их устранения.

Замечания к Отчетным документам и/или запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных Услуг и/или мотивированный отказ от подписания Отчетных документов с перечнем выявленных недостатков и сроков их устранения могут быть направлены также в порядке, предусмотренном для направления уведомлений Сторон, предусмотренном в разделе «Прочие условия» Договора.

В случае наличия замечаний Заказчика к содержанию (оформлению) Отчетных документов, такие замечания подлежат устранению Исполнителем, в связи с чем срок приемки продлевается на время внесения изменений в Отчетные документы.

Предоставление Отчета, не соответствующего требованиям Регламента подготовки Отчета (Приложение № 4 к Договору) является существенным и достаточным основанием для мотивированного отказа от подписания Отчетных документов.

4.4. Датой принятия Услуг является дата подписания Акта Заказчиком.

4.5. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных Услуг или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных Услуг с перечнем выявленных недостатков и необходимых доработок Исполнитель обязан в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения такого запроса предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных Услуг или в срок, установленный в мотивированном отказе, устранить за свой счет полученные от Заказчика замечания/недостатки и передать Заказчику приведенные в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями Отчетные документы, после чего Заказчик повторно производит приемку оказанных Услуг в порядке, предусмотренном п. 4.2. Договора. В случае, если в указанный срок полученные от Заказчика замечания/недостатки не устранены и (или) Заказчику не переданы приведенные в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями Отчетные документы, либо переданные Отчетные документы содержат новые недостатки, Заказчик вправе требовать уплаты Исполнителем предусмотренного п. 7.5-7.6 штрафа и (или) отказаться от исполнения Договора в соответствии с п. 9.6 Договора.

4.6. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов оказанных Услуг, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора Заказчик вправе провести экспертизу объемов и качества оказанных Услуг (на предмет их соответствия требованиям, изложенным в Договоре и приложениях к нему).

Экспертиза результатов оказанных Услуг, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации. В случае проведения по заказу Заказчика экспертизы результатов оказанных Услуг экспертной организацией срок рассмотрения результатов и осуществления приемки оказанных Услуг по Договору увеличивается на период времени, в течение которого проводилась экспертиза. Срок экспертизы не может превышать 10 (Десяти) рабочих дней при условии предоставления Исполнителем необходимых документов для проведения экспертизы. Перечень документов, необходимых для проведения экспертизы Заказчик определяет самостоятельно. Исполнитель не вправе отказать Заказчику в предоставлении таких документов. Срок предоставления документов по запросу Заказчика – не позднее 1 (Одного) рабочего дня с даты направления Заказчиком Исполнителю соответствующего запроса.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

**5.1. Заказчик вправе:**

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных Отчетных документов и материалов к ним, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с Договором.

5.1.3. Письменно запрашивать информацию о ходе оказываемых Услуг.

5.1.4. В любое время проверять и контролировать ход, объем, сроки и порядок оказания Услуг по Договору, не вмешиваясь при этом в хозяйственную деятельность Исполнителя, давать обязательные для выполнения Исполнителя указания об объеме и ходе оказания Услуг, требовать своевременного устранения выявленных при проверке и/или приемке Услуг недостатков, устанавливать срок их устранения.

5.1.5. В случае невыполнения или ненадлежащего исполнения Договора отказаться от подписания документов о приемке и от окончательной оплаты Услуг в полном объеме до устранения Исполнителем выявленных нарушений.

5.1.6. В случае нарушения Исполнителем согласованных Сторонами сроков устранения недостатков оказанных Услуг, Заказчик вправе поручить устранение этих недостатков третьему лицу, с возмещением понесенных убытков, включая обоснованную стоимость оказания этих Услуг, за счет Исполнителя.

5.1.7. Ссылаться на недостатки Услуг, в том числе установленные по результатам проведенных уполномоченными контрольными органами проверок использования гранта в форме субсидии, требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств по Договору и/или возврата излишне уплаченных денежных средств и возмещения понесенных убытков.

5.1.8. При обнаружении уполномоченными контрольными органами несоответствия объема и стоимости оказанных Исполнителем Услуг требованиям Договора вызвать полномочных представителей Исполнителя для представления разъяснений в отношении оказанных Услуг.

5.1.9. Требовать уплаты неустойки (штрафа, пени) и (или) возмещения убытков, причинённых по вине Исполнителя.

5.1.10. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, возместив Исполнителю все фактически понесенные расходы.

**5.2. Заказчик обязан:**

5.2.1. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные Услуги в соответствии с Договором.

5.2.2. Со дня заключения Договора осуществлять содействие Исполнителю в исполнении им своих обязательств по Договору, а также осуществлять действия, позволяющие Исполнителю приступить к оказанию Услуг и своевременному их выполнению, если осуществление таких действий возложено на Заказчика.

5.2.3. При получении от Исполнителя уведомления о приостановлении оказания Услуг рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения оказания Услуг.

5.2.4. Исполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором.

**5.3. Исполнитель вправе:**

5.3.1. Требовать от Заказчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора.

5.3.2. Привлечь к исполнению своих обязательств по Договору других лиц – соисполнителей, обладающих специальными знаниями, навыками, специальным

оборудованием и т. п., по видам (содержанию) Услуг, предусмотренных в Техническом задании. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями. Привлечение соисполнителей не влечет изменение Цены Договора и/или объемов Услуг по Договору.

5.3.3. Письменно запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания Услуг в рамках Договора.

**5.4. Исполнитель обязан:**

5.4.1. В течение 2 (Двух) рабочих дней с даты получения запроса Заказчика предоставить последнему запрашиваемую информацию о ходе исполнения Договора.

5.4.2. Своевременно и надлежащим образом оказать Услуги в соответствии с требованиями Договора и представить Заказчику подписанный со своей стороны оригинал счета на оплату, Отчетные документы, а также выставить счет-фактуру в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

5.4.3. Обеспечивать соответствие Услуг и их результатов требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации.

5.4.4. Устранить выявленные в ходе исполнения Договора и/или при сдаче-приемке Услуг недостатки за свой счет.

5.4.5. Приостановить оказание Услуг без расторжения Договора в случае обнаружения независимых от Исполнителя обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность результатов оказываемых Услуг или создать невозможность их завершения в установленный Договором срок, и сообщить в течение 1 (Одного) календарного дня после приостановления оказания Услуг об этом Заказчику с предоставлением обоснования невозможности оказания Услуг в установленный срок, который рассматривает вопрос о целесообразности и порядке продолжения оказания Услуг. С Заказчика не взимается плата за период(ы), на которые приостанавливалось оказание Услуг (убытки, упущенная выгода и прочие расходы Исполнителя, связанные с такой приостановкой).

5.4.6. В случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено лицензирование вида деятельности, являющегося предметом Договора, а также в случае если законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание Услуг, являющихся предметом Договора, установлено требование об их обязательном членстве в саморегулируемых организациях, Исполнитель обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока исполнения Договора. Копии таких документов должны быть переданы Исполнителем Заказчику по его требованию в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты получения соответствующего требования.

5.4.7. В случае заключения Исполнителем Договора с соисполнителем, Исполнитель обязан при поступлении запроса Заказчика, предоставить Заказчику копии договоров, соглашений, актов, иных документов со всеми соисполнителями. Для целей настоящего Договора соисполнителями считаются все юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, в том числе применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», которые участвовали в оказании Услуг по настоящему Договору.

5.4.8. Оказывать содействие Заказчику при проведении уполномоченными органами и/или органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предоставленной/получаемой Заказчиком.

5.4.9. Гарантировать Заказчику отсутствие у третьих лиц права воспрепятствовать или ограничивать использование разработанной по настоящему Договору документации.

5.4.10. Исполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором.

## 6. ГАРАНТИИ

6.1. Исполнитель гарантирует качество Услуг в соответствии с требованиями, указанными в Договоре и в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, которые применяются к оказанию соответствующих услуг.

6.2. Исполнитель гарантирует своевременное предоставление необходимой и достоверной информации об оказываемых Услугах.

6.3. В случае непредоставления Исполнителем Заказчику полной и достоверной информации об оказываемых Услугах, Исполнитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за недостатки оказания Услуг, возникшие после их приемки Заказчиком вследствие отсутствия у Заказчика необходимой информации.

6.4. Гарантийный срок на оказанные Услуги при его установлении указывается в Техническом задании.

6.5. Удовлетворение требований Заказчика о безвозмездном устранении недостатков не освобождает Исполнителя от ответственности в форме неустойки за нарушение срока окончания оказания Услуг.

6.6. В случае ненадлежащего оказания Услуг, требования Заказчика о безвозмездном оказании Услуг подлежат удовлетворению в срок, установленный для срочного оказания услуг, а в случае, если этот срок не установлен, в срок, предусмотренный Договором, который был ненадлежаще исполнен.

6.7. Заказчик гарантирует на момент подписания настоящего Договора, что данная сделка не является для него крупной.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

7.2. Вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу Заказчика и иных лиц, вследствие необеспечения Исполнителем безопасности оказания Услуг, подлежит возмещению в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.3. В случае просрочки исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных Договором, потерпевшая Сторона вправе потребовать уплаты неустоек, предусмотренных Договором, в зависимости от допущенного нарушения, а другая Сторона обязуется исполнить такое требование.

7.4. Размер штрафа устанавливается Договором как процент от стоимости неоказанной или ненадлежащим образом оказанной услуги (далее – Цена Услуги). В случае, когда Услуга не оказана, Цена Договора, подлежащая уплате Заказчиком, одновременно с наложением штрафа уменьшается на Цену неоказанной Услуги.

7.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором (в том числе гарантийного обязательства), размер штрафа устанавливается в размере

10 (Десять) процентов от Цены Договора (Цены Этапа / Цены Услуги), если Цена Договора (Цена Этапа / Цена Услуги) не превышает 3 млн рубле.

5 (Пять) процентов от Цены Договора (Цены Этапа / Цены Услуги), если Цена Договора (Цена Этапа / Цена Услуги) составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

7.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Договоре таких обязательств) в размере.

1 000,00 (Одна тысяча) рублей 00 копеек, если Цена Договора не превышает 3 млн рублей;

5 000,00 (Пять тысяч) рублей 00 копеек, если Цена Договора составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно).

7.7. Пени начисляются за каждый день просрочки Исполнителем исполнения обязательств по Договору, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере 1/300 (Одной трехсотой) действующей на дату исполнения обязательства ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от Цены Договора (Цены Этапа), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором (соответствующим отдельным этапом исполнения Договора) и фактически исполненным Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

7.8. Общая сумма начисленных неустоек за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать Цену Договора.

7.9. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в размере

1 000,00 (Одна тысяча) рублей 00 копеек, если Цена Договора не превышает 3 млн рублей (включительно);

5 000,00 (Пять тысяч) рублей 00 копеек, если Цена Договора составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно).

7.10. Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства Заказчиком (за исключением обязательства по выплате Аванса), предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства в размере 1/300 (Одной трехсотой) действующей на дату исполнения обязательства ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.11. Общая сумма начисленных неустоек за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать Цену Договора.

7.12. В случае нарушения правил конфиденциальности, установленных разделом 8 настоящего Договора, Исполнитель обязан уплатить Заказчику штраф. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей.

7.13. Стороны Договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.14. В случае установления уполномоченными контрольными органами фактов оказания Услуг не в полном объеме и/или завышения их стоимости Исполнитель осуществляет возврат Заказчику излишне уплаченных денежных средств.

7.15. В качестве подтверждения фактов неисполнения и/или ненадлежащего исполнения обязательств, Заказчик может предъявлять фото- и/или видеоматериалы, являющиеся основанием для взыскания неустойки или применения иной формы ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.16. Уплата Стороной неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает ее от исполнения обязательств по Договору. Стороны согласовали, что, несмотря на указание назначения платежа, из полученных денежных средств сначала возмещаются убытки, потом погашается сумма неустойки, далее погашаются иные платежи.

7.17. Удовлетворение требований Заказчика о безвозмездном устранении недостатков или о повторном оказании Услуг не освобождает Исполнителя от ответственности в форме неустойки за нарушение срока оказания Услуг.

## **8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1. Для целей Договора термин «Конфиденциальная информация» означает любую информацию по Договору, имеющую действительную или потенциальную ценность в силу

неизвестности ее третьим лицам, не предназначенную для широкого распространения и/или использования неограниченным кругом лиц, удовлетворяющую требованиям законодательства Российской Федерации. Конфиденциальная информация может быть получена любым способом.

8.2. Условия Договора, приложений и соглашений к нему, а также ход исполнения Договора, полученная в процессе исполнения Договора информация (результат, любая юридическая, финансово-экономическая или иная информация) являются конфиденциальными и не подлежат разглашению, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.3. Каждая из Сторон Договора несет ответственность за действия (бездействие) своих работников и иных лиц, получивших доступ к Конфиденциальной информации.

8.4. Для целей Договора понятие «разглашение Конфиденциальной информации» означает несанкционированные действия Стороны, в результате которых третьи лица получают доступ и возможность ознакомления с Конфиденциальной информацией. Разглашением Конфиденциальной информации признается также бездействие Стороны, выразившееся в необеспечении надлежащего уровня защиты Конфиденциальной информации и повлекшее получение доступа к такой информации со стороны третьих лиц.

8.5. Под разглашением конфиденциальной информации понимается любое действие или бездействие Стороны, в результате которого конфиденциальная информация в любой возможной форме (устной, письменной, электронной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия другой Стороны.

8.6. Каждая из Сторон несет ответственность за убытки, которые могут быть причинены другой Стороне в результате разглашения Конфиденциальной информации или несанкционированного использования Конфиденциальной информации в нарушение условий настоящего раздела Договора, за исключением случаев раскрытия Конфиденциальной информации, предусмотренных Договором.

8.7. Передача Конфиденциальной информации органам государственной власти не считается разглашением конфиденциальной информации в случаях, когда такой орган государственной власти уполномочен в соответствии с действующим законодательством требовать предоставления Конфиденциальной информации. При этом передача органу государственной власти Конфиденциальной информации должна осуществляться с предварительным письменным уведомлением передающей Стороны.

8.8. При этом, Стороны обязуются:

- сохранять в тайне и не разглашать третьим лицам (в том числе не публиковать в сети Интернет), не собирать и не обрабатывать любую информацию служебного, коммерческого, финансового, личного характера, информацию о персональных данных вне зависимости от формы ее предоставления и получения, прямо или косвенно относящуюся к взаимоотношениям Сторон, не обнародованную или иным способом не переданную для свободного доступа и ставшую известной в ходе исполнения Договора, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором.
- предпринимать все необходимые меры для предотвращения случаев разглашения указанной информации, использовать предоставленную друг другу информацию только в целях исполнения Договора.
- обеспечивать защиту персональных данных и иной конфиденциальной информации, полученной в ходе исполнения Договора, при их обработке в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

## **9. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Договор может быть расторгнут:



- по соглашению Сторон;
- в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Договора;
- в судебном порядке.

9.2. Расторжение Договора по соглашению Сторон осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 5 (Пять) рабочих дней с даты его получения.

9.3. Односторонний отказ от исполнения Договора допускается в следующих случаях:

9.3.1. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора без возмещения убытков Исполнителю по основаниям и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе, в следующих случаях:

- оказание Услуг ненадлежащего качества, если недостатки не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок;
- если отступления в оказании Услуг от условий Договора или иные недостатки результата оказанных Услуг в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустраняемыми;
- неоднократное (от двух и более раз) нарушение сроков и (или) объемов оказания Услуг, предусмотренных Договором, включая промежуточные сроки (при их наличии);
- Исполнитель не приступает к исполнению Договора в срок, установленный Договором, или оказывает Услуги так, что окончание их оказания к сроку, предусмотренному Договором, становится явно невозможно, либо в ходе оказания Услуг стало очевидно, что они не будут оказаны надлежащим образом в установленный Договором срок;

9.3.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора исключительно в следующих случаях:

- неоднократное (два и более раза) нарушение Заказчиком сроков оплаты оказанных Услуг, допущенные по вине Заказчика, при условии своевременного доведения средств целевого финансирования до Заказчика (данная норма не применяется к обязательству Заказчика по выплате Аванса);
- неоднократный (два и более раза) необоснованный отказ Заказчика от приемки оказанных Услуг. При этом необоснованным отказом считается отказ Заказчика от подписания Акта в срок, предусмотренный Договором, без письменных объяснений причин такого отказа.

9.4. Уведомление об одностороннем внесудебном отказе от исполнения Договора направляется другой Стороне по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу фактического местонахождения, указанному в разделе «Адреса, реквизиты и подписи Сторон» Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения одной Стороной от другой Стороны уведомления об одностороннем внесудебном отказе от исполнения Договора либо с даты получения Стороной информации об отсутствии Стороны адресу фактического местонахождения, указанному в Договоре.

При невозможности получения указанных уведомления либо информации датой надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с даты направления уведомления.

9.5. В случае расторжения Договора по инициативе любой из Сторон Стороны производят сверку расчетов, в ходе которой подтверждается объем Услуг, фактически оказанных Исполнителем до даты расторжения Договора.

9.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю документально подтвержденных фактически понесенных им расходов. При этом бремя доказывания того, что расходы были понесены до отказа от Договора и вызваны исполнением или подготовкой к его исполнению, лежит на Исполнителе.

## **10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших независимо от воли Сторон после подписания Договора и вызванных событиями, которых невозможно было избежать, последствия которых не могут быть устранены и препятствуют исполнению обязательств по Договору.

10.2. Случаями обстоятельств непреодолимой силы считаются следующие события, непосредственно влияющие на исполнение Сторонами своих обязательств и которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить (включая, но не ограничиваясь): стихийные природные явления (пожары, землетрясения, наводнения и т.п.), действия объективных внешних факторов (война или угроза войны, военные операции или военные акции любого характера, мобилизации, блокады, эпидемии, аварии на транспорте (за исключением ДТП), запреты экспорта, импорта, акты органов государственной власти и управления), а также иные чрезвычайные обстоятельства, препятствующие надлежащему исполнению Сторонами своих обязательств по Договору.

10.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства и их последствия.

Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана письменно уведомить об этом другую Сторону не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств. Уведомление должно содержать данные о дате и характере обстоятельств непреодолимой силы, возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств, подтвержденные уполномоченным органом в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.4. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы при невозможности выполнить свои обязательства по Договору лишает Сторону ссылаться на такие обстоятельства как на основание освобождения от ответственности.

10.5. Если наступившие обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают действовать более 2 (Двух) последовательных месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения Договора.

10.6. В случае, если Стороны не смогут договориться о будущем Договора, то Сторона, не затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор без обращения в суд, уведомив об этом другую Сторону, при условии полного взаиморасчета по исполненным и принятым обязательствам.

## **11. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

11.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий путем проведения переговоров.

11.2. До передачи спора на разрешение суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

11.2.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде за подписью уполномоченного лица. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ, по существу, в срок, не превышающий 10 (Десяти) рабочих дней с даты ее получения Стороной.

11.2.2. Направляемая претензия (в случае финансовых требований) должна содержать расчет требуемой суммы, расчет суммы штрафов, пеней и других мер ответственности.

В случае направления претензии без указанной информации претензия считается не направленной, а досудебный порядок – не соблюденным.

11.3. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по Договору подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.

## **12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ**

12.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по «31» июля 2026 г.

12.2. Изменение и дополнение Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения, за исключением изменений адреса местонахождения или банковских реквизитов любой из Сторон, указанных в Договоре, оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору, являющихся его неотъемлемой частью.

## **13. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

13.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества и иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

## **14. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ**

14.1. Исполнитель гарантирует, что:

- является добросовестным поставщиком услуг и имеет подтверждающие данный факт заверенные копии документов: выписки из ЕГРЮЛ, Устава, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации [ДЛЯ ЮР. ЛИЦ] выписки из ЕГРЮЛ, свидетельства (Лист записи) о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, документа, подтверждающего применяемую систему налогообложения, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе [ДЛЯ ИП];
- его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица и в нем нет дисквалифицированных лиц;
- располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по Договору, а в случае привлечения соисполнителей принимает все меры должной осмотрительности, чтобы соисполнители соответствовали

данному требованию;

- располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по Договору, если осуществляемая по Договору деятельность является лицензируемой;
- ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;
- ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;
- не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;
- своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;
- лица, подписывающие от его имени документы, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности;
- им соблюдены все процедуры и получены все корпоративные согласия (одобрения) на заключение и исполнение настоящего Договора, предусмотренные законодательством Российской Федерации, учредительными и внутренними документами Исполнителя (в том числе в части крупных сделок (нескольких взаимосвязанных сделок), сделок с заинтересованностью и иных сделок);

14.2. Если Исполнитель нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в настоящем разделе Договора и это повлечет:

- предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и/или
- предъявление третьими лицами, которые приобрели у Заказчика товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом Договора, требований к Заказчику о возмещении убытков в виде, начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов, то Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

14.3. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Исполнителя возместить причиненные Заказчику убытки.

## **15. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

15.1. Каждая из Сторон гарантирует наличие у нее всех необходимых полномочий, согласований, одобрений и разрешений, необходимых ей для подписания и/или исполнения Договора (в т.ч. в соответствии с применимым законодательством и учредительными документами Стороны), а также подтверждает, что лицо, подписавшее Договор, имеет все необходимые полномочия на его подписание от имени соответствующей Стороны.

15.2. Уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, а также все документы, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в разделе «Адреса,

реквизиты и подписи Сторон» Договора, или с нарочным, а также с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты соответствующего направления. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений и документов посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления и документы считаются полученными Стороной в день их отправки.

15.3. Стороны уведомляют об изменении своего юридического, фактического адреса местонахождения, банковских реквизитов, режима налогообложения в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня соответствующего изменения, при этом не требуется подписания дополнительного соглашения к Договору. В случае непредставления указанного уведомления Сторона несет риск наступления неблагоприятных последствий.

15.4. Договор заключен в 2 (Двух) экземплярах, по 1 (Одному) для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

15.5. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

15.6. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью, а именно:

Приложение № 1 – «Техническое задание»;

Приложение № 2 – «Расчет Цены Договора»;

Приложение № 3 – Форма «Отчет об оказанных услугах»;

Приложение № 4 – «Регламент подготовки отчета»;

Приложение № 5 – Форма «Акт сдачи-приемки оказанных услуг».

## 16. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

### **АНО «Кинопарк»**

Адрес регистрации: 107031, Город Москва, вн.тер. г. м.о. Мещанский, ул Неглинная, дом 8/10, помещение 2А/1, комната 45

ИНН: 9702067203

КПП: 770201001

ОГРН: 1247700351194

Расчетный счет: 40703810300389000002

Банк: Филиал "Центральный" Банка ВТБ (ПАО)

БИК: 044525411

Корр. счет: 30101810145250000411

Электронная почта: kinopark@culture.mos.ru

### **Наименование лица**

Адрес регистрации:

ИНН:

КПП:

ОГРН:

Расчетный счет:

Банк:

БИК:

Корр. Счет:

Электронная почта:

**Генеральный директор**

**Должность**

\_\_\_\_\_/А.В. Яворский/  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

### Оказание услуг по предоставлению специализированной техники с экипажем

#### 1 Общая информация об объекте закупки

1.1 Объект закупки: Оказание услуг по предоставлению специализированной техники с экипажем.

1.2 Код и наименование Классификатора предметов государственного заказа: 03.31.03 - УСЛУГИ/АРЕНДА/АРЕНДА ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И СПЕЦТЕХНИКИ

1.3 Наименование позиций Справочника предметов государственного заказа: согласно Приложению 1.

1.4 Место оказания услуг: согласно Приложению 1.

1.5 Объем услуг: определяется в заявке Заказчика.

1.6 Срок оказания услуг: согласно Приложению 1.

1.7 Приложения к техническому заданию:

Приложение 1 – «Перечень объектов закупки». Приложение 2 – «Форма заявки».

#### 2 Стандарт услуг

2.1 Исполнитель обязан предоставить Заказчику в аренду:

- автокран на базе автотранспортного средства с экипажем;
- седельный тягач с водителем;
- полуприцеп-контейнеровоз;
- промтоварный фургон с водителем;
- автоэвакуатор для легковых автомобилей с экипажем, (далее - техника) в соответствии с требованиями настоящего Технического задания, без ограничения пробега в течение всего срока аренды.

2.2 Предоставленная техника по своим функциональным, техническим и качественным характеристикам должна соответствовать требованиям, установленным в Приложении 1 «Перечень объектов закупки» к настоящему Техническому заданию и заявке Заказчика, оформленной по форме, предусмотренной Приложением 2 «Форма заявки» к настоящему Техническому заданию (далее – Заявка).

2.2.1 Исполнитель обязуется обеспечить наличие технической документации, подтверждающей соответствие функциональных, технических и качественных характеристик предоставляемой в аренду техники требованиям, установленным в Приложении 1 «Перечень объектов закупки» к настоящему Техническому заданию и Заявке Заказчика, в порядке и в сроки, согласованные с Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Договора.

2.3 Для взаимодействия с Заказчиком Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения Договора назначить ответственное контактное лицо, предоставить номера телефонных линий диспетчерской службы выделить адрес электронной почты для приема данных (запросов, писем) в электронной форме. Исполнитель должен за свой счет и в полном объеме обеспечивать круглосуточное диспетчерское обслуживание техники, при этом диспетчерская служба должна быть обеспечена достаточным количеством средств телефонной связи, а максимальное время ожидания ответа оператора не должно превышать 5 (пяти) минут. Об изменении в контактной информации ответственного лица Исполнитель должен уведомить Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений. Диспетчерская служба Исполнителя должна постоянно находиться на связи с экипажами и ответственным лицом Заказчика.

2.4 Предоставление техники в аренду осуществляется на основании предварительной письменной Заявки, подаваемой Заказчиком в одном экземпляре любым способом, обеспечивающим получение информации Исполнителем (по электронной почте, нарочным или почтовым отправлением). Форму связи при направлении заявки Исполнителю определяет Заказчик. Заявка направляется Исполнителю в рабочие дни не позднее 18:00 часов, в выходные и праздничные дни до 15:00 часов дня, предшествующему дню подачи техники. В случае необходимости оказания услуг в организациях, имеющих контрольно-пропускной режим, Заявка направляется не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты предоставления техники.

2.5 О подписании заявки Исполнитель обязан уведомить Заказчика в письменной форме с использованием электронной почты, с последующим представлением оригинала, не позднее чем за 1 (один) календарный день до начала оказания услуг. Форму связи при получении уведомления о согласовании определяет Заказчик. Заказчик оплачивает время фактического использования техники из расчета стоимости 1 (одного) часа, без учета километража.

2.6 Исполнитель должен обеспечить соответствие предоставляемой в аренду техники следующим условиям:

- техника не должна быть заложена или арестована, или являться предметом исков третьих лиц;
- техника должна принадлежать Исполнителю на праве собственности или находиться во временном владении, на период действия Договора.

2.7 Доставку техники к месту передачи Заказчику и ее возврат осуществляет Исполнитель своими силами и за свой счет. Исполнитель обязан выполнять условия предоставления техники :

- по времени – с точностью до 15 минут;
- по месту – точно по адресу (согласно заявки Заказчика).

2.8 Исполнитель обязан направлять технику, заправленную смазочными материалами и эксплуатационными жидкостями в количестве, достаточном для оказания услуги. В момент передачи техники Заказчику объем топлива в топливном баке техники должен быть не менее 75% емкости бака и подтверждаться показаниями штатных приборов техники и (или) путевыми листами и (или) рапортами о работе техники. Поддержку эксплуатационных жидкостей и смазочных материалов в установленном в руководстве по эксплуатации техники количестве осуществляет Исполнитель своими силами и за свой счет.

2.9 Исполнитель обязуется предоставить технику Заказчику в технически исправном состоянии и в чистом виде (салон должен быть очищен от мусора, пыли и посторонних

запахов, наружные поверхности (кузов, стекла, зеркала) должны быть вымыты и не иметь видимых загрязнений). Для поддержания техники в чистом виде Исполнитель своими силами и (или) за свой счет оказывает услуги по мойке техники, уборке и химической чистке салона.

2.10 В случае поломки предоставленной техники в период оказания услуг уполномоченный сотрудник Заказчика уведомляет по телефону (устно) или электронной почтой (в электронной форме) диспетчерскую службу Исполнителя. Исполнитель в течение 2 (двух) часов с момента его уведомления должен произвести устранение неисправностей или произвести замену неисправной техники на исправную, с аналогичными характеристиками или характеристиками, улучшенными по отношению к требованиям настоящего Технического задания.

2.11 По письменному требованию Заказчика Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня заменить предоставляемую технику в случае неоднократно повторяющихся отказов в работе техники. О каждом таком случае Заказчик уведомляет Исполнителя и направляет в его адрес Акт об отказе в работе техники, составленный в свободной форме.

2.12 Расходы по содержанию техники несет Исполнитель. Работы по обслуживанию техники не должны производиться в течение рабочей смены техники.

2.13 Выпуск техники на линию должен осуществляться Заказчиком, допуск транспортных средств к эксплуатации должен осуществляться Исполнителем.

2.14 Исполнитель, в течение одного рабочего дня с момента требования Заказчика, обязан предоставить возможность доступа к данным мониторинга передвижения арендуемой техники за любой запрашиваемый Заказчиком период времени работы арендуемой техники, с возможностью формирования отчетов по передвижению техники, нанесения маршрута на карту за любой период времени работы арендуемой техники.

2.15 При предоставлении техники Исполнитель обязан обеспечить наличие регистрационных документов на данную технику; талон, подтверждающий факт прохождения государственного технического осмотра, действующий страховой полис ОСАГО в соответствии с актом, указанным в пункте 7.5 настоящего Технического задания.

2.16 В случае необходимости работы техники на объекте с контрольно-пропускным режимом Исполнитель предоставляет Заказчику не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты предоставления техники сведения о технике и, в случае аренды техники с экипажем, персональные данные на экипаж, необходимые для оформления пропусков. В случае отказа Заказчику в оформлении пропуска на сотрудников экипажа Исполнителя и (или) технику, Исполнитель обязуется обеспечить замену экипажа и (или) техники в течение 1 (одного) рабочего дня.

2.17 Исполнитель должен иметь действующие пропуска (зона «СК»), предоставляющие право на въезд и передвижение автотранспорта в зонах ограничения движения в городе Москве на всю технику в соответствии с актом, указанным в пункте 7.13 настоящего Технического задания. Зона действия пропуска: «СК» - предоставляет грузовым автотранспортным средствам право движения в городе Москве без ограничений круглосуточно.

2.18 Законный представитель Исполнителя должен выезжать на места дорожно-транспортных происшествий для участия в надлежащем оформлении материалов и документов, являющихся основанием для последующего возмещения возможного ущерба.



2.19 Исполнитель обязан обеспечить соответствие состава и квалификации экипажа требованиям актов, указанных в пунктах 7.24, 7.25 настоящего Технического задания.

2.20 Исполнитель обязан обеспечить ежедневное проведение медицинского осмотра экипажа с отметкой в путевом листе в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.3, 7.18, 7.23 настоящего Технического задания. Экипаж должен иметь допуск к оказанию услуг, что подтверждается отметкой в путевом листе о прохождении предрейсового медицинского осмотра. Организация, предоставляющая технику, должна иметь лицензию на осуществление медицинской деятельности по проведению предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей в соответствии с актом, указанным в пункте 7.23 настоящего Технического задания или иметь заключенные гражданско-правовые договоры на осуществление медицинского осмотра с медицинской организацией, соответствующей требованиям действующего законодательства Российской Федерации и города Москвы. По требованию Заказчика Исполнитель должен предоставлять копии таких договоров с приложением лицензии на осуществление медицинской деятельности.

2.21 Исполнитель обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих квалификацию экипажа передаваемой в аренду техники в соответствии с требованиями эксплуатации машин и механизмов (оборудования) данного вида. Экипаж обязан иметь при себе удостоверение, подтверждающее право на управление техникой соответствующей категории.

2.22 Исполнитель самостоятельно осуществляет квалифицированный отбор экипажей техники, представляемых для обслуживания Заказчика. Работники Исполнителя должны иметь все необходимые регистрационные, удостоверяющие документы и разрешения, в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.2, 7.6, 7.10, 7.24 настоящего Технического задания.

2.23 Исполнитель должен соблюдать правила привлечения и использования иностранной и иногородней рабочей силы, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.6, 7.12 настоящего Технического задания.

2.24 Работники Исполнителя, обслуживающие Заказчика, при оказании услуг должны иметь опрятный вид. Исполнитель должен обеспечить соблюдение экипажами режима оказания услуг, установленного в заявке Заказчика.

2.25 Исполнитель обязан обеспечить сменность экипажей техники, при этом обеспечив непрерывную работу техники в соответствии с потребностями Заказчика. Режим труда и отдыха экипажей, обслуживающих Заказчика, должен соответствовать акту, указанному в пункте 7.15 настоящего Технического задания.

2.26 Исполнитель обязан обеспечить наличие у экипажей техники средств защиты и спецодежды в соответствии с актом, указанным в пункте 7.22 настоящего Технического задания.

2.27 Экипаж, представляемый Исполнителем, не должен подвергаться в течение последнего года административному наказанию в виде лишения права управления транспортным средством либо административному аресту за совершение административного правонарушения в области дорожного движения, а также не должны подвергаться уголовной ответственности за нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств.

По письменному требованию Заказчика Исполнитель обязан в течение 2 (двух) часов с момента его уведомления заменить экипажи техники в случае неоднократного нарушения ими трудовой дисциплины, нарушения правил дорожного движения и обеспечения безопасности дорожного движения при оказании услуг. О каждом таком случае Заказчик уведомляет

Исполнителя по телефону и направляет по электронной почте (в электронной форме) или почтовым отправлением в адрес Исполнителя Акт о нарушении в письменной форме.

2.28 Работники Исполнителя обязаны не разглашать конфиденциальную информацию, ставшую им известной в процессе исполнения служебных обязанностей.

2.29 В случае повреждения работниками Исполнителя имущества Заказчика, Исполнитель возмещает ущерб, а также, за свой счет и своими силами, обеспечивает ремонт и восстановление поврежденного имущества в срок не более 10 (десяти) рабочих дней, либо в срок, установленный в Акте о повреждении имущества.

2.30 Члены экипажа передаваемой в аренду техники в период срока действия Договора остаются работниками Исполнителя и подчиняются распоряжениям Исполнителя, относящимся к вопросам управления техники, ее технического содержания (обслуживания) и эксплуатации. Экипажи арендованной техники Исполнителя должны выполнять распоряжения Заказчика, касающиеся оказания услуг по назначению управляемой техники.

2.31 Стоянку (парковку) техники, а также сохранность техники после завершения рабочего дня (смены) Исполнитель обеспечивает своими силами и за свой счет.

2.32 При предоставлении техники Исполнитель по требованию ответственного представителя Заказчика обязан провести инструктаж сотрудников Заказчика по вопросам использования представленной техники.

### **3 Состав услуг**

3.1 Началом предоставления услуг по заявке Заказчика считается фактическое время подачи техники Заказчику, которое оформляется в путевых листах, выписанных на основании заявки Заказчика. Завершением оказания услуг по заявке Заказчика считается окончание эксплуатации техники, что отражается в путевых листах, подписываемых ответственным лицом Заказчика.

3.2 К моменту начала оказания услуг, Исполнитель должен обеспечить полнофункциональную работоспособность техники, а также обеспечить предоставляемую технику всеми необходимыми материалами, ресурсами в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Технического задания.

3.3 Исполнитель должен обеспечить работу диспетчерской службы, осуществляющей круглосуточное аварийное обслуживание и оперативное управление работой предоставленной техники, в том числе по обращениям Заказчика.

3.4 Исполнитель должен обеспечить непрерывность работы техники во время оказания услуг.

3.5 При оказании Исполнителем услуг, в соответствии с условиями Договора, на основании путевых листов и Отчётов о работе техники с указанием марки и номера (регистрационного знака транспортного средства), подписанных ответственным лицом Заказчика, Исполнителем оформляется Акт сдачи-приемки оказанных услуг с указанием даты оказания услуг, количества отработанных часов. К Акту сдачи-приемки оказанных услуг должны прикладываться отрывные талоны путевых листов с указанием: марки и номера (регистрационного знака транспортного средства) техники, даты оказания услуг, количества отработанных часов, номера путевого листа, а также цены и стоимости оказанных услуг, Ф.И.О. ответственного лица Заказчика.

3.6 Исполнитель вправе предоставить Заказчику в составе отчетных документов, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Технического задания, универсальный передаточный документ (УПД) при его использовании в бухгалтерском учете.

#### **4 Объем и сроки гарантий качества**

4.1 Гарантия качества услуг по аренде техники предоставляется Исполнителем в полном объеме в соответствии с требованиями настоящего Технического задания в течение срока оказания услуг.

4.2 Качество оказываемых услуг Исполнителем должно соответствовать условиям настоящего Технического задания.

4.3 Экипажи Исполнителя, привлекаемые для оказания услуг, должны соответствовать требованиям актов, указанных в пунктах 7.10, 7.23, 7.24 настоящего Технического задания.

4.4 Предоставляемая для оказания услуг техника должна быть исправна.

4.5 Обеспечение необходимыми средствами индивидуальной защиты (специальной одеждой, обувью), выполнение мероприятий по коллективной защите работников (ограждения, освещение, защитные и предохранительные устройства и приспособления) осуществляется Исполнителем за свой счет.

4.6 Не допускается протечка смазочных материалов, эксплуатационных жидкостей. Исполнитель обязуется незамедлительно устранить причину допущенной протечки, а также ее последствия.

4.7 Исполнитель предоставляет предусмотренное в Техническом задании количество техники в течение всего срока оказания услуг.

#### **5 Требования к безопасности оказания услуг**

5.1 Исполнитель обязан обеспечить соответствие технического состояния техники требованиям безопасности дорожного движения и организации движения при производстве работ на проезжей части дорог в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.3, 7.9, 7.21, 7.27 настоящего Технического задания.

5.2 Предоставляемая для оказания услуг техника должна быть безопасной для жизни, здоровья человека и имущества Заказчика и окружающей среды в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.1, 7.2, 7.26, 7.28 настоящего Технического задания.

5.3 Организация и оказание услуг должны осуществляться с соблюдением законодательства об охране труда, правил и норм безопасности, безопасной эксплуатации машин и механизмов, используемых при оказании услуг, инструкций по безопасности, государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, гигиеническим и санитарным нормативам в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.4, 7.21 настоящего Технического задания.

5.4 Деятельность Исполнителя, используемая для ее осуществления техника, и результаты указанной деятельности, должны соответствовать требованиям акта, указанного в пункте 7.4 настоящего Технического задания.

5.5 Вся техника должна быть поставлена на учет в органах ГИБДД, органах

Гостехнадзора, должна пройти технический осмотр, иметь действующий страховой полис ОСАГО (без ограничения количества лиц, допущенных к управлению транспортным средством) на период действия Договора (обеспечивается Исполнителем за свой счет). Исполнитель обязан обеспечить безопасность дорожного движения и безопасность эксплуатации техники в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.1, 7.2, 7.3, 7.16, 7.17 настоящего Технического задания.

5.6 Передаваемая в аренду техника должна быть оборудована проблесковыми маячками желтого или оранжевого цвета и (или) указателем направления объезда повышенной видимости (импульсная стрелка) в соответствии с требованиями актов, указанных в пунктах 7.9 и 7.27 настоящего Технического задания в следующих случаях:

- при проведении краткосрочных работ на проезжей части дорог,
- при использовании техники в качестве машины прикрытия,
- при выполнении работ по строительству, ремонту или содержанию дорог, погрузке поврежденных, неисправных и перемещаемых транспортных средств,
- при перевозке крупногабаритных грузов, взрывчатых, легковоспламеняющихся, радиоактивных веществ и ядовитых веществ высокой степени опасности,
- при сопровождении транспортных средств, перевозящих крупногабаритные, тяжеловесные и опасные грузы.

## **6 Требования к используемым материалам и оборудованию**

6.1 Техника должна соответствовать требованиям актов, указанных в пунктах 7.1, 7.2 настоящего Технического задания.

6.2 Техническое состояние техники должно подтверждаться результатами технического осмотра, проводимого в порядке и в сроки, установленные актом, указанным в пункте 7.8 настоящего Технического задания.

6.3 Техника, предоставляемая Исполнителем, должна быть комплектной в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.1, 7.2 настоящего Технического задания.

6.4 Исполнитель обязан предоставить технику Заказчику без повреждений кузова, с чистым салоном, с отсутствием запахов нефтепродуктов, в чистом виде.

## **7 Перечень нормативных правовых и нормативных технических актов**

7.1 Решение Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 N 823 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности машин и оборудования".

7.2 Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 N 877 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности колесных транспортных средств".

7.3 Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения".

7.4 Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".

7.5 Федеральный закон от 25.04.2002 N 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств".

7.6 Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

7.7 Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ "О техническом регулировании".

7.8 Федеральный закон от 01.07.2011 N 170-ФЗ "О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

7.9 Постановление Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 N 1090 "О Правилах дорожного движения".

7.10 Постановление Правительства РФ от 12.07.1999 N 796 "Об утверждении Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)".

7.11 Постановление Правительства РФ от 25.08.2008 N 641 "Об оснащении транспортных, технических средств и систем аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS".

7.12 Закон г. Москвы от 01.10.2008 N 46 "О занятости населения в городе Москве".

7.13 Постановление Правительства Москвы от 22.08.2011 N 379-ПП "Об ограничении движения грузового автотранспорта в городе Москве и признании утратившими силу отдельных правовых актов Правительства Москвы".

7.14 Распоряжение Правительства Москвы от 08.02.2013 N 74-РП "О мерах по упорядочению деятельности по контролю за перемещением и работой техники, используемой при выполнении работ по комплексному содержанию объектов городского хозяйства Москвы".

7.15 Приказ Минтранса России от 16.10.2020 N 424 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда водителей автомобилей".

7.16 "ГОСТ Р 52289-2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств" (утв. Приказом Росстандарта от 20.12.2019 N 1425-ст).

7.17 "ГОСТ Р 52290-2004. Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования" (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 15.12.2004 N 121-ст).

7.18 Приказ Минтранса России от 28.09.2022 N 390 "Об утверждении состава сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", и порядка оформления или формирования путевого листа".

7.19 "ГОСТ Р 55437-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Двигатели внутреннего сгорания поршневые. Классификация по объему автоматизации и технические

требования к автоматизации" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 05.06.2013 N 135-ст).

7.20 Приказ Минтруда России от 15.12.2020 N 903н "Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок".

7.21 Приказ Ростехнадзора от 26.11.2020 N 461 "Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности "Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения".

7.22 Приказ Минтруда России от 09.12.2014 N 997н "Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением".

7.23 Приказ Минздрава России от 30.05.2023 N 266н "Об утверждении Порядка и периодичности проведения предсменных, предрейсовых, послесменных, послерейсовых медицинских осмотров, медицинских осмотров в течение рабочего дня (смены) и перечня включаемых в них исследований".

7.24 Приказ Минтранса России от 31.07.2020 N 282 "Об утверждении профессиональных и квалификационных требований, предъявляемых при осуществлении перевозок к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанных в абзаце первом пункта 2 статьи 20 Федерального закона "О безопасности дорожного движения".

7.25 Приказ Минтранса России от 29.07.2020 N 264 "Об утверждении Порядка прохождения профессионального отбора и профессионального обучения работниками, принимаемыми на работу, непосредственно связанную с движением транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта".

7.26 "ГОСТ 33997-2016. Межгосударственный стандарт. Колесные транспортные средства. Требования к безопасности в эксплуатации и методы проверки" (введен в действие Приказом Росстандарта от 18.07.2017 N 708-ст).

7.27 "Временный порядок обеспечения безопасности организации работ на проезжей части дорог и магистралей в городе Москве" (утв. первым зам. Мэра в Правительстве Москвы 27.10.2009).

7.28 "ГОСТ 30593-2025. Межгосударственный стандарт. Автомобильные транспортные средства. Системы отопления, вентиляции и кондиционирования обитаемых помещений. Требования к эффективности и безопасности. Методы испытаний" (введен в действие Приказом Росстандарта от 20.03.2025 N 194-ст).

**Заказчик**  
**АНО «Кинопарк»**  
**Генеральный директор**

**Исполнитель**  
**Наименование организации**  
**Должность**

\_\_\_\_\_/Яворский А.В. /  
**М.П.**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
**М.П.**

## Приложение 1 к Техническому заданию

## Перечень объектов закупки

1. Аренда автокрана на базе автотранспортного средства с экипажем				
Характеристики	Дополнительные условия	Единица измерения	Адрес	Срок
Тип базовой машины: Автотранспортное средство. Максимальное количество одновременно предоставляемых единиц техники: $\geq 2$ ШТ. Ширина, миллиметр: $\geq 2000 < 4000$ Высота, миллиметр: $\geq 2500$ Длина, миллиметр: $\geq 6000$ Частота вращения поворотной части, оборот в минуту: $\geq 0.5 < 3.0$ Максимальная высота подъема крюка, метр: $\geq 9 < 15$ Скорость посадки груза, м/мин: $\geq 0.2 < 0.8$ Скорость передвижения, километр в час: $\geq 50$ Номинальная скорость подъема (опускания) груза, м/мин: $\geq 7 < 10$ Вылет стрелы, метр: $\geq 31$ Грузоподъемность, тонна; ^метрическая тонна (1000 кг): $\geq 32.0$ Масса, тонна; ^метрическая тонна (1000 кг): $\geq 10$ Объем топливного бака, литр; кубический дециметр: $\geq 100$ Длина гуська, метр: $\geq 8$	Способ предоставления автомобиля в аренду: По разовой заявке.	Час	город Москва, вн.тер.г. поселение Краснопахорское, квартал 107, земельный участок 1/1/1. город Москва, поселение Михайлово-Ярцевское, вблизи д. Терехово	с даты заключения Договора по 30.06.2026

Длина стрелы, метр: $\geq 10 < 40$ Наличие противовеса: Да Тип двигателя: Бензиновый; Дизельный; Дизельный с турбонаддувом Тип крана: Многомоторный; Одномоторный Тип привода крана: Гидравлический; Механический; Электрический Наличие дополнительного съемного противовеса: Да; Нет Тип кабины: Нефиксированная башенная; Стационарная Колесная формула: 8х4 Тип стрелового оборудования: Башенное; Решетчатое с гибким подвесом; С гуськом; Телескопическое с жестким подвесом.  Экологический класс: 3; 4; 5 Объем двигателя, литр; кубический дециметр: $\geq 4 < 20$ Мощность двигателя, лошадиная сила: $\geq 130$				
--	--	--	--	--



2. Аренда седельного тягача с водителем				
Характеристики	Дополнительные условия	Единица измерения	Адрес	Срок
<p>Максимальное количество одновременно предоставляемых единиц техники, штука*: <math>\geq 2</math></p> <p>Тип кузова*: Седельный тягач</p> <p>Высота, миллиметр: <math>\geq 2500</math></p> <p>Длина, миллиметр: <math>\geq 2000</math></p> <p>Скорость транспортная, километр в час: <math>\geq 80</math></p> <p>Возраст автомобиля, месяц: <math>\leq 60</math></p> <p>Высота седельно-сцепного устройства, миллиметр: <math>\geq 1150</math></p> <p>Расход топлива, л/100 км: <math>\geq 6.7</math></p> <p>Нагрузка на седельно-сцепное устройство, килограмм: <math>\geq 8000</math></p> <p>Количество пассажирских мест (не считая водителя), штука: <math>\geq 2</math></p> <p>Грузоподъемность, килограмм: <math>\geq 500</math></p> <p>Масса, тонна; метрическая тонна (1000 кг): <math>\geq 1</math></p> <p>Объем топливного бака, литр; кубический дециметр: <math>\geq 56</math></p> <p>Рабочий объем двигателя, литр; кубический дециметр: <math>\geq 1.4</math></p> <p>Тип двигателя: Бензиновый; Газовый; Дизельный</p> <p>Колесная формула: 4x2</p> <p>Тип передних тормозных механизмов: Барабанный; Дисковый</p> <p>Оснащение седельного тягача кран-манипуляторной установкой: Нет</p>	Способ предоставления автомобиля в аренду: По разовой заявке.	Час	<p>город Москва, вн.тер.г. поселение Краснопахорское, квартал 107, земельный участок 1/1/1.</p> <p>город Москва, поселение Михайлово-Ярцевское, вблизи д. Терехово</p>	с даты заключения Договора по 30.06.2026

Экологический класс: 3; 4; 5 Тип задних тормозных механизмов: Барабанный; Дисковый Трансмиссия: Автоматическая; Механическая Компоновка кабины: Капотная; Над двигателем; Сбоку Количество спальных мест, штука: 1; 2 Мощность двигателя, лошадиная сила: >=80 Ширина, миллиметр: >=2100				
--	--	--	--	--

3. Аренда полуприцепа-контейнеровоза				
Характеристики	Дополнительные условия	Единица измерения	Адрес	Срок
Вид полуприцепа*: Контейнеровоз Максимальное количество одновременно предоставляемых единиц техники, штука*: >=2 Ширина рабочей платформы, метр: >=2.4 Высота полуприцепа, метр: >=0.864 Длина полуприцепа, метр: >=12,0 Грузоподъемность, килограмм: >=30000 Класс опасности перевозимого груза: не опасный Количество осей: 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8 Длина рабочей платформы, метр: >=12.0 Погрузочная высота, метр: >=0.864 Грузоподъемность краноманипуляторной установки, тонна; метрическая тонна (1000 кг): >=0	Способ предоставления полуприцепа в аренду: По разовой заявке.	Час	город Москва, вн.тер.г. поселение Краснопахорское, квартал 107, земельный участок 1/1/1. город Москва, поселение Михайлово-Ярцевское, вблизи д. Терехово	с даты заключения Договора по 30.06.2026

4. Аренда промтоварного фургона с водителем				
Характеристики	Дополнительные условия	Единица измерения	Адрес	Срок
<p>Максимальное количество одновременно предоставляемых единиц техники, штука*: <math>\geq 4</math></p> <p>Тип кузова*: Промтоварный фургон</p> <p>Высота, миллиметр: <math>\geq 2500</math></p> <p>Длина, миллиметр: <math>\geq 2000</math></p> <p>Скорость транспортная, километр в час: <math>\geq 80</math></p> <p>Длина грузового отсека, метр: <math>\geq 1.8</math></p> <p>Объем грузового отсека, кубический метр: <math>\geq 1</math></p> <p>Возраст автомобиля, месяц: <math>\leq 60</math></p> <p>Высота грузового отсека, метр: <math>\geq 1.1</math></p> <p>Расход топлива, л/100 км: <math>\geq 6.7</math></p> <p>Количество пассажирских мест (не считая водителя), штука: <math>\geq 2</math></p> <p>Ширина грузового отсека, метр: <math>\geq 1.2</math></p> <p>Грузоподъемность, килограмм: <math>\geq 5000</math></p> <p>Масса, тонна; метрическая тонна (1000 кг): <math>\geq 1</math></p> <p>Объем топливного бака, литр; кубический дециметр: <math>\geq 56</math></p> <p>Тип двигателя: Бензиновый; Газовый;</p>	Способ предоставления автомобиля в аренду: По разовой заявке.	Час	<p>город Москва, вн.тер.г. поселение Краснопахорское, квартал 107, земельный участок 1/1/1.</p> <p>город Москва, поселение Михайлово-Ярцевское, вблизи д. Терехово</p>	с даты заключения Договора по 30.06.2026

Дизельный Колесная формула: 4х2 Тип передних тормозных механизмов: Барабанный; Дисковый Наличие гидробортов (грузоподъемных бортов): Да Экологический класс: 3; 4; 5 Тип задних тормозных механизмов: Барабанный; Дисковый Трансмиссия: Автоматическая; Механическая Компоновка кабины: Капотная; Над двигателем; Сбоку Количество спальных мест, штука: 1; 2 Мощность двигателя, лошадиная сила: $\geq 80$ Ширина, миллиметр: $\geq 2100$				
---	--	--	--	--

5. Аренда автоэвакуатора для легковых автомобилей с экипажем				
Характеристики	Дополнительные условия	Единица измерения	Адрес	Срок
<p>Максимальное количество одновременно предоставляемых единиц техники, штука*: <math>\geq 1</math></p> <p>Назначение эвакуатора*: Для легковых автомобилей</p> <p>Высота, миллиметр: <math>\geq 900</math></p> <p>Длина, миллиметр: <math>\geq 5000</math></p> <p>Тяговое усилие лебедки, тонна; метрическая тонна (1000 кг): <math>\geq 4</math></p> <p>Погрузочная высота платформы, миллиметр: <math>\geq 900</math></p> <p>Угол въезда, град: <math>\geq 10</math></p> <p>Длина троса лебедки, метр: <math>\geq 20</math></p> <p>Количество пассажирских мест (не считая водителя), штука: <math>\geq 1</math></p> <p>Количество проблесковых маячков: <math>\geq 1</math></p> <p>Наличие устройства частичной погрузки (бриля): Нет</p> <p>Тип платформы: Сдвижная;</p> <p>Тип загрузки: Полная загрузка;</p> <p>Тип двигателя: Бензиновый; Дизельный</p> <p>Тип устройства погрузки: Лебедочный;</p> <p>Грузоподъемность платформы эвакуатора, тонна; метрическая тонна (1000 кг): <math>&gt; 3.5 \leq 7</math>;</p> <p>Требования к характеристикам бортового программно-аппаратного комплекса видеонаблюдения: Наличие видеорегистратора</p> <p>Экологический класс: 3; 4; 5</p> <p>Требования к форменной одежде</p>	<p>Способ предоставления автомобиля в аренду: По разовой заявке.</p>	Час	<p>город Москва, вн.тер.г. поселение Краснопахорское, квартал 107, земельный участок 1/1/1.</p> <p>город Москва, поселение Михайлово-Ярцевское, вблизи д. Терехово</p>	<p>с даты заключения Договора по 30.06.2026</p>

экипажа: Да; Наличие лебедки: Да; Наличие бортового программно-аппаратного комплекса видеонаблюдения: Да; Цвет кабины: Белый; Желтый; Зеленый; Красный; Оранжевый; Синий Требования к характеристикам навигационной системы: Наличие государственной системы экстренного реагирования при авариях "ЭРА-ГЛОНАСС"; Наличие аутригеров: Нет Наличие ломаной стационарной платформы с аппарелью: Нет Колесная формула: 4x2 Дорожный просвет, миллиметр: < 190; >= 190 Год выпуска транспортного средства: >=2020 Ширина, миллиметр: >=2300				
---	--	--	--	--

*Примечание. Количество часов (Общий объем закупки) работы техники распределяется заказчиком для каждой единицы техники (шт.) при направлении заявки. При этом количество единиц техники, предоставляемой одновременно, не может превышать значения характеристики «Максимальное количество одновременно предоставляемых единиц техники, шт».*

**Заказчик**  
**АНО «Кинопарк»**  
**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_/Яворский А.В. /  
М.П.

**Исполнитель**  
**Наименование организации**  
**Должность**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение № 2  
к Техническому заданию

Форма заявки  
Заявка № \_\_\_\_\_  
по Договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. № \_\_\_\_\_

город Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

1. Заказчик обязует Исполнителя оказать следующие Услуги по Заявке:

№ п/п	Наименование (в соответствии с Приложением 1 к Техническому заданию «Перечень объектов закупки»)	Характеристики (в соответствии с Приложением 1 к Техническому заданию «Перечень объектов закупки»)	Объем	Ед. измерения	Адрес подачи	Дата подачи	Время подачи	Количество единиц техники, шт

2. Расчет стоимости Услуг, оказываемых по настоящей Заявке:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. изм. (руб.), в т. ч. НДС 20%	Общая стоимость (руб.), в т. ч. НДС 20%
Итого:					

Приложение к заявке (при необходимости): \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Заказчик:  
Наименование организации  
(Должность) \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.  
Дата подписания Заявки Заказчиком:  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель:  
Наименование организации  
(Должность) \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.  
Дата подписания Заявки Исполнителем:  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форму заявки на оказание услуг согласовываем:

Заказчик  
АНО «Кинопарк»  
Генеральный директор

\_\_\_\_\_/Яворский А.В. /  
М.П.

Исполнитель  
Наименование организации  
Должность

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение № 2  
к договору от \_\_\_\_\_ 202\_ г. № \_\_\_\_\_

### РАСЧЕТ ЦЕНЫ ДОГОВОРА

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Цена за ед. изм. (руб.), в т. ч. НДС 20%
1.	Аренда автокрана на базе автотранспортного средства с экипажем	Час.	
2.	Аренда седельного тягача с водителем	Час.	
3.	Аренда полуприцепа-контейнеровоза	Час.	
4.	Аренда промтоварного фургона с водителем	Час.	
5.	Аренда автоэвакуатора для легковых автомобилей с экипажем	Час.	

**Заказчик**  
**АНО «Кинопарк»**  
**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_/Яворский А.В. /  
М.П.

**Исполнитель**  
**Наименование организации**  
**Должность**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.



Приложение № 3  
к договору от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

*Форма отчета об оказанных услугах*

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДАЮ**

**ЗАКАЗЧИК**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

*Наименование организации*

*Наименование организации*

*Должность*

*Должность*

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

М.П.

М.П.

**ОТЧЕТ**

об оказанных услугах

к договору от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

на оказание услуг по предоставлению специализированной техники с экипажем

Срок оказания услуг по договору: с \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.202\_\_ г. по \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.202\_\_ г.

Фактический срок оказания услуг: с \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.202\_\_ г. по \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.202\_\_ г.

Дата предоставления отчетных документов: с \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.202\_\_ г. по \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.202\_\_ г.

Место оказания услуг:

город Москва, вн.тер.г. поселение Краснопахорское, квартал 107, земельный участок 1/1/1.  
город Москва, поселение Михайлово-Ярцевское, вблизи д. Терехово

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Стр.</b>
1.	Общие положения	
2.	Перечень оказанных услуг	
3.	Подробное описание оказанных услуг	
4.	Отчёт об использовании спецтехники	

В ходе реализации Договора были оказаны Услуги на сумму \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС 20% в сумме \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек. или НДС не облагается на основании \_\_\_\_\_

- аренда автокрана на базе автотранспортного средства с экипажем;
- аренда седельного тягач с водителем;
- аренда полуприцепа-контейнеровоза;
- аренда промтоварного фургона с водителем;
- аренда автоэвакуатора для легковых автомобилей с экипажем.

## Перечень оказанных услуг

- аренда автокрана на базе автотранспортного средства с экипажем;
- аренда седельного тягач с водителем;
- аренда полуприцепа-контейнеровоза;
- аренда промтоварного фургона с водителем;
- аренда автоэвакуатора для легковых автомобилей с экипажем.

Наименование услуги и ее описание (со ссылками на пункты *Технического задания*)\*

## Отчёт об использовании спецтехники

[illegible]

**Регламент  
составления отчета об оказанных услугах (далее – Регламент) АНО «Кинопарк»**

1. Отчет об оказанных услугах (далее – Отчет) предоставляется на бумажном носителе (в формате А4, ориентация альбомная), сброшюрованный, заверенный подписью и печатью Исполнителя – в 2 (двух) экземплярах и в электронном варианте на USB-flash-накопителе/внешнем жестком диске (в формате .pdf со всеми приложениями) в установленный Договором срок.

2. К Отчету на USB-flash-накопителе/внешнем жестком диске прилагаются фото-, аудио- и видеоматериалы, сценарии, эскизы, программы мероприятий, макеты и прочие документы, подтверждающие факт оказания услуг/выполнения работ (далее – услуги/работы).

3. Титульный лист оформляется в строгом соответствии с Договором, указывается №, дата и предмет Договора, а также дополнительное соглашение или заявки (заказы), периоды (при наличии), срок оказания услуг по договору и фактический срок оказания услуг.

Стороны Договора указываются в строгом соответствии с наименованием, закрепленным в Договоре (Исполнитель – Заказчик) и Автономная некоммерческая организация «Кинопарк» или АНО «Кинопарк». Так же предусматриваются места для подписей ответственных лиц от Заказчика и Исполнителя с указанием даты. При этом Отчет утверждает ответственное лицо от Исполнителя, а согласовывает ответственное лицо от Заказчика.

4. Отчет может состоять из нескольких томов (частей). Объем одного тома (части) не более 350 листов. Каждый том (часть) отчета должен быть прошит и пронумерован. Нумерация начинается с первого листа, то есть, с титульного, но на нем номер не указывается.

5. При составлении Отчета Исполнитель руководствуется пунктами Регламента, которые применимы к услугам, указанным в Техническом задании Договора.

6. Отчет составляется в порядке в строгом соответствии с Техническим заданием и должен содержать ссылки на пункты Технического задания.

7. Пункты Отчета должны быть прописаны в соответствии с пунктами Технического задания в прошедшем времени (услуги оказаны, обеспечены, выполнены и т.п.).

8. Вся информация, указанная в Техническом задании и требующая согласования Заказчиком должна быть согласована Заказчиком и Отчет содержать подтверждение указанных согласований.

9. Отчет должен в полной мере иллюстрировать оказанные услуги (выполненные работы, поставленные товары) и содержать сведения о результатах исполнения Договора, в том числе условий Технического задания. Оказанные услуги (выполненные работы, поставленный товар, используемое оборудование), отраженные в Отчете должны соответствовать Техническому заданию.

10. Все скриншоты и документы, предоставленные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык (по требованию Заказчика).

11. Ответственность за достоверность данных, содержащихся Отчете и за соответствие их требованиям настоящего Регламента, несет Исполнитель.

12. Фотографии и/или видеоролики (снятые с целью фиксации оказания услуг/работ), входящие в Отчет, не являются произведениями изобразительного искусства и предоставляются Заказчику исключительно в целях подтверждения факта исполнения обязательств по Договору, без отчуждения исключительного права или лицензионных договоров на фотографии и/или видеоролики.

13. **Общие технические требования к фотоматериалам в Отчете:**

13.1. На каждой фотографии должны быть указаны дата и время фиксации (в формате: дата/месяц/год, час/мин), а также место оказания услуг (адрес/координаты).

13.2. Фотографии должны быть цветными, четкими и контрастными, размер фотографий должен давать возможность подтверждения факта оказания услуг/выполнения работ.

13.3. Фотографии должны соответствовать времени суток, указанному в Техническом задании (дневное-вечернее время) и соответствовать погодным условиям в день оказания услуг / выполнения работ / поставки товара.

13.4. Объект на фотографии должен занимать не менее 30 и не более 50 процентов от площади кадра, не более 4 (четырёх) фотографий на одной странице.

**13.5. Запрещено:**

- растягивать или сжимать фотографии по высоте и по горизонтали, использовать в Отчете зеркально отображенные фотографии;
- редактировать фотографии кроме обрезки, кадрирования регулировки яркости, контрастности, цветности и четкости.

**14. Требования к фотоматериалам по объектам (конструкциям, арт-объектам, стендам и прочим объектам) в рамках проведения мероприятия:**

14.1. На фотографии стрелками указываются внешние конструктивные элементы объекта в соответствии с Техническим заданием.

14.2. На фотографиях объектов, состоящих из нескольких частей, необходимо описывать состав данных частей и указывать их стрелками.

14.3. Если объект в соответствии с Техническим заданием имеет несколько граней (лайтбоксы, сцена), Отчет должен отражать все стороны с указанием размеров каждой из сторон.

14.4. Каждый вид элемента декора, указанный в Техническом задании, должен быть отражен в Отчете с указанием наименования данного элемента.

**15. Требования к фотоматериалам по сопутствующим услугам/работам в рамках проведения мероприятия, проекта:**

15.1. Если договором предусмотрены услуги/работы **монтажа, демонтажа, погрузо-разгрузочных работ** объектов/конструкций, оборудования, мебели и т.д., то по оказанию данных услуг/работ, предоставляются 2–3 фотографии с фиксацией соответствующего персонала (монтажников, грузчиков, разнорабочих).

15.2. При наличии скрытых работ, в том числе покрытие объекта дополнительными защитными и/или декоративными элементами, сборки/разборки электрооборудования, установка скрытых механизмов, каркасных конструкций и т.п., Исполнитель должен произвести фотофиксацию и предоставить фотографии по требованию Заказчика.

15.3. Если договором предусмотрены **транспортные услуги** (доставка и вывоз), то по оказанию данных услуг, предоставляются 1–2 фотографии транспортного средства в день с указанием соответствующего вида транспортного средства.

15.4. Если договором предусмотрены **услуги по упаковке**, то по оказанию данных услуг предоставляются 1–2 фотографии, подтверждающие факт оказания услуг, и виды упаковочного материала.

15.5. Если договором предусмотрены **услуги по уборке/охране**, то по оказанию данных услуг предоставляются 1–2 фотографии с привязкой к месту оказания услуг, а также фотографии с подтверждением количества сотрудников, задействованных в этом процессе в каждой смене/каждый день, включая периоды монтажа/проведения мероприятия/демонтажа при условии, если количество сотрудников указано в Техническом задании.

**16. Требования к фотоматериалам услуг/работ по организации и проведению мероприятий:**

16.1. Фотографии должны отражать весь состав (преподавательский, ведущий, исполнительский и прочий), участвующий в мероприятии и указанный в Техническом

задании, с указанием в Отчете места проведения (по 1–2 фотографии на каждый день каждого члена состава мероприятия).

16.2. В случае привлечения известных медийных личностей с крупными гонорарами в Отчете должны быть предоставлены их фотографии с места проведения мероприятия с обязательным указанием Ф. И. О.

16.3. Репетиции выступлений подтверждаются в Отчете 2-4 фотографиями в течение проведения репетиции.

16.4. Отчет должен отражать присутствие участников на Мероприятии (мастер-классе, представлении, выступлении и т.д.). Фотографии должны быть сделаны в начале Мероприятия (мастер-класса, представления, выступления и т.д.) с расходными материалами и в течение или конце мероприятия (мастер-класса, представления, выступления и т.д.).

**17. Требования к фотоматериалам услуг по привлечению административного, технического персонала, переводчиков для проведения бизнес-миссии:**

17.1. Если условиями Договора предусмотрена работа административного, технического персонала и переводчиков при проведении бизнес-миссии, то этот факт отражается в Отчете предоставлением фотографий с места проведения, не менее 1 фотографии за каждый день.

17.2. Для подтверждения проведения встреч в рамках бизнес-миссии предоставляются 1–2 фотографии с места проведения мероприятия с указанием адреса, наименование встречи и перечня участников.

**18. Требования к фотоматериалам по техническому и профессиональному оборудованию, музыкальным инструментам, иному реквизиту и инвентарю, которое было предоставлено для проведения мероприятия:**

18.1. Каждый вид предоставленного реквизита, инвентаря, оборудования и его количество, указанный в Техническом задании, должны быть отражены в Отчете общим планом (после монтажа).

18.2. Также должны присутствовать фотографии оборудования, инвентаря крупным планом **с фиксацией марки или модели**, в соответствии в Техническим заданием (за исключением случаев, когда это технически невозможно).

18.3. В Отчет должны быть включены чертежи/схемы развеса/размещения оборудования;

18.4. В Отчете должны быть предоставлены фотографии локации (студия, площадка, помещение и иное), на которой использовался данный реквизит, инвентарь, оборудование и фотография сотрудников, участвовавших в этом процессе.

**19. Требования к фотоматериалам по предоставлению полиграфической, сувенирной и раздаточной продукции в рамках проведения мероприятия:**

19.1. В Отчете должны быть предоставлены фотографии всех видов сувенирной или раздаточной продукции общим планом (для подтверждения общего количества, в том числе упаковками до проведения Мероприятия) и крупным планом каждого вида сувенирной/раздаточной продукции.

19.2. В Отчете должны быть предоставлены скриншоты макетов сувенирной или раздаточной продукции, если данные услуги предусмотрены Техническим заданием.

19.3. В Отчете должны быть предоставлены фотографии выдачи/раздачи сувенирной и раздаточной продукции, если данные услуги предусмотрены Техническим заданием.

**20. Требования к фотоматериалам по оказанию услуг питания:**

20.1. В Отчете должны быть предоставлены фотографии всех видов предоставленных услуг общим планом с привязкой к местности и крупным планом.

**21. Требования к отчету по оказанию услуг исследования/ мониторинга:**

21.1. В Отчете должны быть предоставлены результаты мониторинга, аналитические отчеты, презентации, инструкции, методические рекомендации и иные документы, созданные в ходе оказания услуг;

21.2. В Отчете должны быть предоставлены также материалы, которые использовались в ходе оказания услуг согласно Техническому заданию: транскрипты, аудиозаписи, видеозаписи интервью, анкеты, и прочие материалы и информация, используемые для проведения исследования/мониторинга.

**22. Документы, подтверждающие оказание услуг/выполнение работ/поставку товаров с учетом конкретной специфики соответствующего Договора:**

**22.1. Документы, подтверждающие оказание услуг в части разработки макетов, эскизов, конструкторской, проектной, технической документации, презентаций, концепций, сценариев, программ мероприятий и бизнес-миссий, аналитических исследований, графиков встреч, включая услуги по поиску, подбору, приглашению компаний для участия в бизнес-миссии, иных мероприятиях в рамках Договора и т.п.:**

- Непосредственно документы, являющиеся результатом оказанной услуги: макеты, эскизы, конструкторская, проектная и техническая документация, презентации, концепции, сценарии, программы мероприятий и бизнес-миссий, аналитические исследования, графики встреч, таблицы с информацией и т.п., а также прочие документы, элементы визуализации, созданные в ходе оказания услуг/выполнения работ;

- в случае, если по данным видам услуг/работ в Техническом задании указаны специалисты и их квалификация, привлечение которых необходимо для разработки данной документации, элементов визуализации, то Исполнитель подтверждает привлечение указанных специалистов и их квалификацию.

**22.2. Документы, подтверждающие оказание услуг/работ (в случае, если привлечение конкретных специалистов указано в Техническом задании):**

**22.2.1. Документы, подтверждающие оказание услуг/выполнение работ собственными силами Исполнителя:**

- копия приказа о приеме на работу (при наличии) либо копия трудового договора (в случае отсутствия приказа о приеме на работу);

- выписка из штатного расписания на дату начала оказания услуг/выполнения работ, а также изменения, если таковые были в период оказания услуг/выполнения работ (и касались подтверждаемых специалистов) (по требованию Заказчика);

- копия табеля учета рабочего времени (либо выписка из табеля учета рабочего времени);

- в случае привлечения квалифицированных специалистов, требования к которым указаны в Техническом задании – подтверждение квалификации (копии дипломов, свидетельств о повышении квалификации и т.д.);

- иные документы, подтверждающие факт оказания услуг (по запросу Заказчика).

**22.2.2. Документы, подтверждающие оказание услуг силами соисполнителей (субподрядчиков):**

- копия договора с соисполнителем (субподрядчиком);

- копия акта оказанных услуг (выполненных работ);

- иные документы, подтверждающие факт оказания услуг (по запросу Заказчика).

**22.3. Документы, подтверждающие приобретение материально-расходных материалов (включая канцелярские товары,):**

- копии договоров с поставщиками (исполнителями) либо копии универсальных передаточных документов (УПД)/копии товарных накладных;

- копии актов оказанных услуг;

- копии авансовых отчетов включающие кассовые и (или) товарные чеки (по канцелярским товарам, расходным материалам);

- копии сертификатов, деклараций о соответствии (по требованию Заказчика);

- иные документы, подтверждающие факт оказания услуг (по запросу Заказчика).

22.4. Документы, подтверждающие **оказание услуг по обеспечению помещением, оборудованием, мебелью, инвентарем и иным имуществом (материальными ценностями)**:

- копии договоров аренды или субаренды помещения, копии документов, которыми оформлена передача арендуемого помещения (копии актов приёма-передачи (при наличии) и или иной документ);
- копии договоров аренды оборудования, мебели и т.п., копии актов/акта передачи в пользование оборудования, материалов и другого имущества; копии актов возврата оборудования, материалов и другого имущества;
- оборотно-сальдовая ведомость со счетов бухгалтерского учета, где у Исполнителя учитываются помещение, оборудование, мебель и иное имущество с расшифровками по наименованию, количеству и стоимости учета (если используются собственные оборудование, мебель);
- иные документы, подтверждающие факт оказания услуг (при необходимости, по запросу Заказчика).

22.5. Документы, подтверждающие **оказание транспортных услуг**:

- копии договоров, копии актов;
- копии путевых листов и/или транспортных накладных;
- копия документа на принадлежность автотранспортного средства (включая СТС либо ПТС);
- иные документы, подтверждающие факт оказания услуг (при необходимости, по запросу Заказчика).

22.6. Документы, подтверждающие **приобретение/производство сувенирной продукции**:

- договор на приобретение (производство) продукции;
- товарные накладные;
- транспортные накладные (если товар доставляется);
- акты расхода/списания продукции в массовом количестве в рамках проекта, подписанные Исполнителем;
- иные документы, подтверждающие факт оказания услуг (при необходимости, по запросу Заказчика).

23. При оказании услуг Исполнителем на территории иностранного государства с привлечением иностранных субподрядчиков перечень подтверждающих документов может быть откорректирован по согласованию с Заказчиком.

24. **Иные документы, с учетом конкретной специфики соответствующего договора, подтверждающие оказание услуг/выполнение работ/поставку товара.**

25. Письмо о получении согласия сотрудников Исполнителя на передачу персональных данных к Заказчику и в Департамент культуры города Москвы (по требованию Заказчика).

**Регламент подготовки отчета согласовываем:**

**Заказчик**  
**АНО «Кинопарк»**  
**Генеральный директор**

**Исполнитель**  
**Наименование организации**  
**Должность**

\_\_\_\_\_/Яворский А.В. /  
 М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 М.П.



Приложение № 5  
к договору от \_\_\_\_\_ 202\_ г. № \_\_\_\_\_

*Форма акта сдачи–приемки оказанных услуг*

**АКТ  
сдачи-приемки оказанных услуг**

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Автономная некоммерческая организация «Кинопарк»**, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице **Должность, Ф. И. О.** \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Наименование организации** \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **Должность, Ф. И. О.** \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий Акт (далее – Акт) к Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. (далее – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Договора Исполнителем оказаны, а Заказчиком приняты Услуги по \_\_\_\_\_.
2. Фактически оказаны Услуги по Заявке № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, что подтверждено комплектом отчетной документации, согласно Договору:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. изм. (руб.), в т. ч. НДС 20% (при наличии)	Общая стоимость (руб.), в т.ч. НДС 20% (при наличии)	Качество
<b>ИТОГО:</b>						<b>X</b>

3. Сведения о сопутствующих Услугах (если предусмотрены Договором): \_\_\_\_\_.
4. Сведения о проведенной экспертизе оказанных Услуг (при наличии): \_\_\_\_\_.
5. Срок оказания Услуг по Договору «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. – «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Фактический срок оказания Услуг по Заявке № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. – «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
6. Договором предусмотрена оплата Услуг по Заявке № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_% \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек **ИЛИ** НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения на основании ст. 346.11 НК РФ.
8. Исполнителю начислена неустойка<sup>1</sup>:
  - штраф в сумме \_\_\_\_\_ руб.;
  - пени в сумме \_\_\_\_\_ руб.**ИЛИ**  
Неустойка Исполнителю не начислена.
9. Сумма, подлежащая уплате Исполнителю: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС (\_\_\_\_%) **ИЛИ** НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения на основании ст. 346.11 НК РФ.
10. Дополнительные сведения:  
\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> В случае начисления неустойки Заказчиком прикладывается ее расчет.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.  
11. Акт составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (Одному) экземпляру для каждой из Сторон.

Заказчик:

**Наименование организации**  
**(Должность)**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

Дата подписания Акта Заказчиком:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель:

**Наименование организации**  
**(Должность)**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

Дата подписания Акта Исполнителем:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Форму акта согласовываем:**

**Заказчик**

**АНО «Кинопарк»**

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_/Яворский А.В. /

М.П.

**Исполнитель**

**Наименование организации**

**Должность**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.